

คู่มือการบริการ

ระบบรายงานข้อมูลบัญชี

เว็บไซต์ <http://e-budget.jobobec.in.th>

โครงการพัฒนาระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นางสาวณัฐนิช บรรเทากุล

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ

กลุ่มนโยบายและแผน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3

1

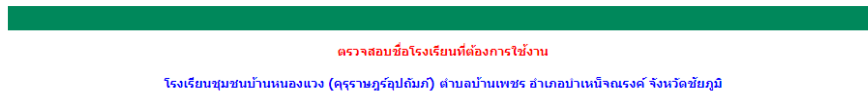
การเข้าสู่เว็บไซต์

ผู้ใช้งานสามารถเข้าสู่เว็บไซต์โดยใช้ Google chrome ที่ <http://e-budget.jobobec.in.th> โดยคลิกเมนู สำหรับสถานศึกษา



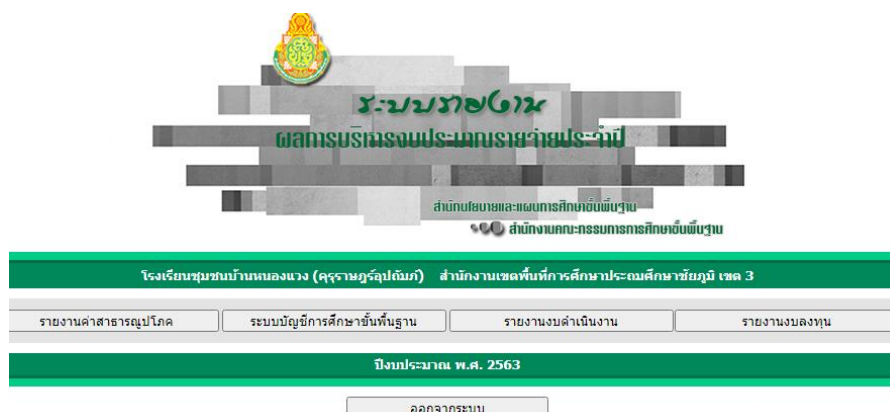
ใช้รหัส per_code ซึ่งเป็นเลข 6 หลักของแต่ละโรงเรียนเป็นทั้ง username และ password และ
เลือกปีงบประมาณเป็นปีงบประมาณ 2563 แล้วคลิกปุ่มเข้าสู่ระบบ

เมื่อเข้าสู่ระบบสำเร็จจะแสดงหน้าการตรวจสอบชื่อโรงเรียน เพื่อยืนยันการใช้งาน ดังภาพด้านล่าง



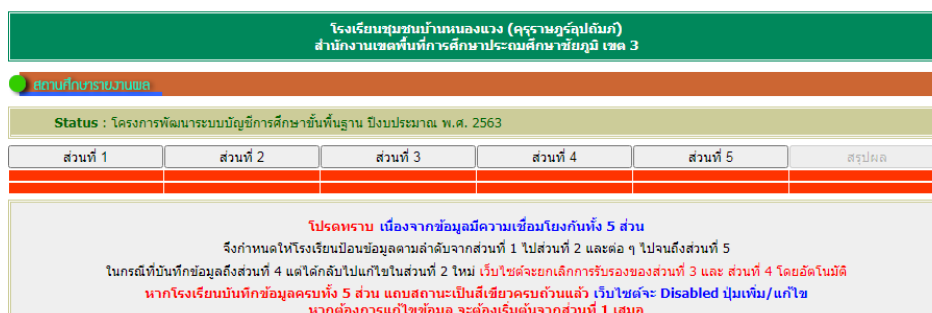
2

เมื่อยืนยันความถูกต้องของโรงเรียนที่จะดำเนินการ ระบบจะเข้าสู่หน้าหลักการทำงาน ให้ผู้ใช้คลิก
ปุ่มเมนู ระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะเข้าสู่หน้าหลักของการทำงาน โครงการพัฒนาระบบบัญชี
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังภาพด้านล่าง



เมนูการทำงานครั้งที่ 1 ให้โรงเรียนป้อนข้อมูลทั้ง 5 ส่วน

แถบสีแดงได้ปุ่มคำสั่ง ส่วนที่ 1 – ส่วนที่ 5 จะเปลี่ยนเป็นสีเขียว เมื่อผู้ใช้ป้อนข้อมูลและบันทึกเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว



การบันทึกข้อมูล : ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน ข้อมูลบุคลากรที่ปฏิบัติงานจริง

เมื่อผู้ใช้เข้าทำงานในส่วนที่ 1 ระบบจะแสดงข้อมูลของส่วนที่ 1 ดังภาพ

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน ข้อมูลบุคลากรที่ปฏิบัติงานจริง	
ส่วนที่ 1	เพิ่ม/แก้ไข ส่วนที่ 1 ครั้งที่ 1
1.1 ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน	
ข้อมูลผู้รายงาน	ครั้งที่ 1 ภาคเรียนที่ 2/2562
1. ชื่อ - สกุล ผู้กรอกแบบสอบถาม	
2. หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่	
3. ชื่อ - สกุล ผู้บริหารโรงเรียน	
4. หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ผู้บริหารโรงเรียน	
1.2 ข้อมูลบุคลากรที่ปฏิบัติงานจริง	
ข้อมูลบุคลากร	จำนวนครูและบุคลากร ณ 10 พ.ย. ภาคเรียนที่ 2/2562 (คน)
3	
เพิ่ม/แก้ไข ส่วนที่ 1 ครั้งที่ 1	

ให้ผู้ใช้คลิกปุ่มคำสั่ง **เพิ่ม/แก้ไข ส่วนที่ 1 ครั้งที่ 1** เนื่องจากระบบได้ออกแบบให้การเพิ่มและแก้ไขข้อมูลไว้ในปุ่มคำสั่งเดียวกัน จากนั้นให้ป้อนข้อมูลที่ต้องการ เสร็จแล้วคลิกปุ่มคำสั่ง **บันทึกข้อมูล** ภายหลังการบันทึกข้อมูล ระบบจะเปลี่ยนสถานะของส่วนที่ 1 จากสีแดงเป็นสีเขียว

ส่วนที่ 1	ส่วนที่ 2	ส่วนที่ 3	ส่วนที่ 4	ส่วนที่ 5

การบันทึกข้อมูล : ส่วนที่ 2 รายงานเงินคงเหลือ

ส่วนที่ 2 : รายงานเงินคงเหลือ	
ส่วนที่ 2	เพิ่ม/แก้ไข ส่วนที่ 2 ครั้งที่ 1
รายการ	ครั้งที่ 1 จำนวนเงินคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 จำนวนเงิน (บาท)

การบันทึกข้อมูลในส่วนที่ 2 โดยผู้ใช้คลิกปุ่มคำสั่ง **เพิ่ม/แก้ไข ส่วนที่ 2 ครั้งที่ 1** จากนั้นให้ป้อนข้อมูล จำนวนเงินคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 ข้อมูลถูกต้องคลิกปุ่มคำสั่ง **บันทึกข้อมูล** เมื่อบันทึกข้อมูลเข้าระบบจะเปลี่ยนสถานะ ส่วนที่ 2 จากสีแดง เป็นสีเขียว ตามภาพ

ส่วนที่ 1	ส่วนที่ 2	ส่วนที่ 3	ส่วนที่ 4	ส่วนที่ 5

การบันทึกข้อมูล : ส่วนที่ 3 รายรับของโรงเรียน ปีงบประมาณ 2563

ส่วนที่ 3 : รายรับของโรงเรียน	
ส่วนที่ 3 Part 1	เพิ่ม/แก้ไข ส่วนที่ 3 ครั้งที่ 1 Part 1
รายรับ	ครั้งที่ 1 ภาคเรียนที่ 2/2562 1 ต.ค. - 31 มี.ค. จำนวนเงิน (บาท)
1. งบประมาณคงเหลือจากที่ผ่านมา (จากส่วนที่ 2)	428,667.65
1.1 เงินตั้งปีงบประมาณเหลือที่ [ส่วนที่ 2 งบ 11]	-

คลิกปุ่ม **เพิ่ม/แก้ไข ส่วนที่ 3 ครั้งที่ 1 Part 1** เมื่อเข้าสู่การทำงานในส่วนที่ 3 ระบบจะแสดงข้อมูลในส่วนที่ 3 ข้อ 1 งบประมาณคงเหลือในส่วนที่ 2 มาสรุปเป็นรายรับใน ข้อ 1 ในระบบฐานข้อมูล ตามภาพ

ส่วนที่ 3 : รายรับของโรงเรียน (ข้อ 1 - 2)	
รายรับ	ครั้งที่ 1 ภาคเรียนที่ 2/2562 1 ต.ค. - 31 มี.ค. จำนวนเงิน (บาท)
1. งบประมาณคงเหลือจากที่ผ่านมา	428,667.65
1.1 เงินกันไว้เบิกจ่ายเหลือมี [ส่วนที่ 2 ข้อ 1]	-
1.2 เงินรายได้แผ่นดินคงเหลือ [ส่วนที่ 2 ข้อ 2]	-
1.3 เงินนอกงบประมาณคงเหลือ	398,667.65
(1) เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการเรียนฟรี [ส่วนที่ 2 ข้อ 3.1]	250,836.71
(2) เงินอุดหนุนทั่วไป [ส่วนที่ 2 ข้อ 3.2]	139,730.94
(3) เงินอุดหนุนอื่น [ส่วนที่ 2 ข้อ 3.3 - 3.12]	8,100.00
1.4 เงินอื่น ๆ คงเหลือ [ส่วนที่ 2 ข้อ 4]	30,000.00

ผู้ใช้กรอกข้อมูลการรับเงิน (รายรับ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึง วันที่ 31 มีนาคม 2563)

2. งบประมาณที่ได้รับจากหน่วยงานต้นสังกัด	
2.1 งบเงินอุดหนุน โครงการเรียนฟรี	
(1) รายหัว	
(2) ค่าหนังสือเรียน	
(3) ค่าอุปกรณ์การเรียน	
(4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน	
(5) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
(6) บัณฑิตยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	
(7) ค่าอาหารนักเรียนประจำพักนอน	
2.2 งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป (นอกเหนือจากข้อ 2.1)	
(1) โครงการเงินอุดหนุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	
(2) อื่น ๆ	
2.3 งบบุคลากร (เงินเดือน, ค่าจ้างประจำ, ค่าตอบแทนพนักงานราชการ วิทยฐานะฯ)	
2.4 งบดำเนินงาน	
(1) ค่าจ้างครูและบุคลากร	
(2) ค่าจ้างบุคลากรโครงการคืนครูให้นักเรียน	0.00
(3) ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการ	
(4) ค่าจ้างพี่เลี้ยงเด็กพิการ	0.00
(5) ค่าตอบแทนพิเศษเงินเดือนเต็มขั้น	
(6) ค่าตอบแทนวิทยากร/ครูผู้สอนศาสนาอิสลาม	
(7) ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับข้าราชการฯ ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษ	

ระบบได้แบ่งการบันทึกข้อมูลในส่วนที่ 3 ออกเป็น 2 part โดย part 1 กรอกข้อมูลในข้อ 2 และ part 2 กรอกข้อมูลข้อ 3 – 6 ผู้ใช้จะต้องบันทึกข้อมูลใน part 1 ก่อน จึงจะกรอกข้อมูลใน part 2 ได้

5

จากนั้นคลิกปุ่มคำสั่ง **เพิ่ม/แก้ไข ส่วนที่ 3 ครั้งที่ 1 Part 2** เพื่อกรอกข้อมูลในข้อ 3 – 6

ส่วนที่ 3 Part 2		เพิ่ม/แก้ไข ส่วนที่ 3 ครั้งที่ 1 Part 2
รายรับ		ครั้งที่ 1 ภาคเรียนที่ 2/2562 1 ต.ค. - 31 มี.ค. จำนวนเงิน (บาท)
3. เงินที่ได้รับจากหน่วยงานของรัฐอื่น (เช่น จังหวัด/กลุ่มจังหวัด โรงเรียนฯ)		-
3.1 รับจากโรงเรียนมารวม, โรงเรียนสาขา, และโรงเรียนอื่นๆ		-

เมื่อกรอกข้อมูลเข้าระบบ ในข้อ 3 – 6 แล้วคลิก **บันทึกข้อมูล**

ส่วนที่ 3 จะเปลี่ยนสถานะจากแถบสีแดง เป็น แถบสีเขียว ดังภาพ

Status : โครงการพัฒนาระบบบัญชีการศึกษาระดับพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563				
ส่วนที่ 1	ส่วนที่ 2	ส่วนที่ 3	ส่วนที่ 4	ส่วนที่ 5

การบันทึกข้อมูล : ส่วนที่ 4 รายจ่ายของโรงเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ส่วนที่ 1	ส่วนที่ 2	ส่วนที่ 3	ส่วนที่ 4
ส่วนที่ 4 : รายจ่ายของโรงเรียน			
ต้องการทำงานในส่วนที่ 4 ครั้งที่ 1 คลิกที่นี่			ต้องการ

คลิกปุ่ม

ต้องการทำงานในส่วนที่ 4 ครั้งที่ 1 คลิกที่นี่

ระบบจะแสดง ข้อมูล ดังภาพ

ส่วนที่ 4 Part 1		เพิ่ม/แก้ไข ส่วนที่ 4 ครั้งที่ 1 Part 1						
รายจ่าย	เงินงบประมาณ	ครั้งที่ 1 ภาคเรียนที่ 2/2562 1 ตุลาคม - 31 มีนาคม					เงินรายได้แผ่นดิน	
		โครงการเรียนฟรี	เงินบำรุงการศึกษา	เงินบริจาค	เงินรายได้สถานศึกษา	อื่น ๆ		
1. ด้านการบริหารงานวิชาการ		-	-	-	-	-	-	
1.1 โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ (ไม่รวมข้อ 1.2-1.7)		-	-	-	-	-	-	
1.2 หนังสือห้องสมุด		-	-	-	-	-	-	
1.3 หนังสือเรียน			-					
1.4 อุปกรณ์การเรียน			-					
1.5 เครื่องแบบนักเรียน			-					
1.6 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			-					
2. ด้านการบริหารงานบุคคล	505,000.00	-	-	-	-	-	-	
2.1 ค่าใช้จ่ายสำหรับบุคลากร	505,000.00							
(1) งบประมาณ (เงินเดือน, ค่าจ้างประจำ, ค่าตอบแทนฯ)	500,000.00							
(2) ค่าจ้างครูและบุคลากร	5,000.00							
(3) ค่าจ้างครูอัตราจ้างรายเดือน โดย อปท.								
(4) ค่าจ้างครูอัตราจ้างรายเดือน โดย เงินอื่น ๆ			-					
(5) ค่าจ้างธุรการโครงการคืนครูให้นักเรียน		-						
(6) ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการ		-						
(7) ค่าจ้างพี่เลี้ยงเด็กพิการ		-						
(8) ค่าตอบแทนวิทยากรบุคคลภายนอกรายชั่วโมง		-	6					
(9) ค่าจ้างบุคลากรอื่น ๆ (บรรณารักษ์ , พยาบาล, แม่บ้านฯ)		-						
(10) ค่าตอบแทนพิเศษเงินเดือนเพิ่มขึ้น		-						
3. ด้านการบำรุงงบประมาณ		-	-	-	-	-	-	
3.1 ค่าครุภัณฑ์		-	-	-	-	-	-	
3.2 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		-	-	-	-	-	-	
3.3 ค่าก่อสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น		-	-	-	-	-	-	
3.4 ค่าปรับปรุง/ขยายเขตระบบไฟฟ้า ประปา		-	-	-	-	-	-	
3.5 ค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น		-	-	-	-	-	-	
3.6 เงินเหลือจ่ายจากการก่อหนี้ผูกพัน		-						
3.7 โครงการการบริหารงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี		-	-	-	-	-	-	
3.8 อื่น ๆ (เช่น ค่ากำจัดปลวก เป็นต้น)		-	-	-	-	-	-	
4. ด้านการบริหารทั่วไป		-	-	-	-	-	-	
4.1 ค่าสาธารณูปโภค		-	-	-	-	-	-	
(1) ค่าไฟฟ้า		-	-	-	-	-	-	
(2) ค่าน้ำประปา		-	-	-	-	-	-	
(3) ค่าโทรศัพท์		-	-	-	-	-	-	
(4) ค่าไปรษณีย์และโทรเลข		-	-	-	-	-	-	
(5) ค่าอินเทอร์เน็ต (งบ สพฐ. สพท. เงินรายหัว และเงินอื่น ๆ)		-	-	-	-	-	-	
(6) ค่าอินเทอร์เน็ต (งบ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)			-					
5. ด้านกิจการนักเรียน		-	-	-	-	-	-	
5.1 มีปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน			-					
5.2 ค่าอาหารนักเรียนประจำพักนอน			-					
5.3 ค่าอาหารกลางวัน (ได้รับจากท้องถิ่น)								
5.4 เงินลูกเสือ								
5.5 เงินนครนารี/ผู้นำเพื่อประโยชน์								
5.6 เงินยวภาษา								
5.7 โครงการ/กิจกรรมจากเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน								
5.8 เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน กยศ.								
5.9 โครงการงานกิจการนักเรียนตามแผนปฏิบัติการประจำปี		-	-	-	-	-	-	
5.10 อื่น ๆ (เช่น ทุนการศึกษา เป็นต้น)		-	-	-	-	-	-	
6. เงินรายได้แผ่นดิน		-	-	-	-	-	-	
6.1 ค่าขายของเบ็ดเตล็ด								
6.2 ค่าธรรมเนียมเบ็ดเตล็ด								
6.3 เงินอุดหนุนทั่วไปที่เหลือจ่ายเกิน 2 ปีงบประมาณ								
6.4 ดอกเบี้ยเงินฝาก								
6.5 อื่น ๆ								
รวม	505,000.00							
รวมทั้งสิ้น				505,000.00				

ระบบจะจำแนกงบประมาณรายจ่ายออกเป็น 3 แห่ง

แหล่งที่ 1 เงินงบประมาณ

แหล่งที่ 2 เงินนอกงบประมาณ (เงินโครงการเรียนฟรี และ เงินอุดหนุนอื่น)

แหล่งที่ 3 เงินรายได้แผ่นดิน

สำหรับการดำเนินการป้อนข้อมูลและบันทึกข้อมูล ดำเนินการเช่นเดียวกับ ส่วนที่ 3

การบันทึกข้อมูล : ส่วนที่ 5 รายงานเงินคงเหลือ

ส่วนที่ 5 รายงานเงินคงเหลือ เป็นส่วนที่ผู้ใช้ต้องจำแนกรายการเงินคงเหลือให้มีความสอดคล้องกับส่วนที่ 3 และส่วนที่ 4 ยอดงบประมาณคงเหลือในส่วนที่ 5 จะต้องเท่ากับ ส่วนที่ 3 ลบ ส่วนที่ 4 ดังภาพ

ส่วนที่ 5 : รายงานเงินคงเหลือ	
ส่วนที่ 5	เพิ่ม/แก้ไข ส่วนที่ 5 ครั้งที่ 1
รายการ	ครั้งที่ 1 จำนวนเงินคงเหลือ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2563 จำนวนเงิน (บาท)
1. เงินกันไว้เบิกจ่ายเหลือในปี	-
1.1 ค่าครุภัณฑ์	-
1.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-
1.3 อื่น ๆ (ไม่ใช่เงินอุดหนุน)	-
2. เงินรายได้แผ่นดินคงเหลือ	3,807.24
2.1 ค่าขายของเบ็ดเตล็ด	-
2.2 ค่าธรรมเนียมเบ็ดเตล็ด	-
2.3 เงินอุดหนุนทั่วไปที่เหลือจ่ายเกิน 2 ปีงบประมาณ	-
2.4 ดอกเบี้ยเงินฝาก	1,807.24
2.5 อื่น ๆ	2,000.00

3. เงินนอกงบประมาณคงเหลือ	226,905.88
3.1 เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการเรียนฟรี	166,635.60
(1) รายหัว	123,061.60
(2) ค่าหนังสือเรียน	-
(3) ค่าอุปกรณ์การเรียน	-
(4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน	-
(5) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	12,574.00
(6) บัณฑิตยทุนพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	31,000.00
(7) ค่าอาหารนักเรียนประจำพักนอน	-
3.2 เงินอุดหนุนทั่วไป (นอกเหนือจากข้อ 3.1)	37,722.28
(1) ค่าจ้างครูและบุคลากร (ได้รับจากท้องถิ่น)	-
(2) ค่าอาหารกลางวัน (ได้รับจากท้องถิ่น)	37,540.00
(3) โครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	182.28
(4) อื่น ๆ	-
3.3 เงินบำรุงการศึกษา	-
3.4 เงินบริจาค	-
3.5 เงินรายได้สถานศึกษา	21,000.00
3.6 เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน กยศ.	-
3.7 เงินประกันสัญญา	-
3.8 เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย จากสัญญาซื้อ/จ้างของโรงเรียน	-
3.9 เงินลูกเสือ	-
3.10 เงินเนตรนารี/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	8
3.11 เงินยวกาชาด	-
4. เงินอื่น ๆ คงเหลือ	-
รวมส่วนที่ 5	230,713.12
สรุปรายรับ (ส่วนที่ 3)	2,604,540.16
สรุปรายจ่าย (ส่วนที่ 4)	2,373,827.04
งบประมาณคงเหลือ (ส่วนที่ 3 - ส่วนที่ 4)	230,713.12
ข้อมูลครั้งที่ 1 ถูกต้อง	-
การรายงาน	
พิมพ์รายงาน ส่วนที่ 5 ครั้งที่ 1	

ทั้งนี้ ยอดรวมส่วนที่ 5 ในระบบรายงาน ต้องเท่ากับ รายงานเงินคงเหลือ ของระบบบัญชีโรงเรียน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2563

ในการบันทึกข้อมูล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีการบันทึกข้อมูล 2 ครั้ง ดังนี้

การบันทึกข้อมูล : ครั้งที่ 1 ข้อมูล 1 ตุลาคม 2563 ถึง 31 มีนาคม 2563

การบันทึกข้อมูล : ครั้งที่ 2 ข้อมูล 1 เมษายน 2563 ถึง 30 กันยายน 2563

การบันทึกข้อมูลในครั้งที่ 2 จะสามารถบันทึกได้เมื่อดำเนินการบันทึกข้อมูลในครั้งที่ 1 ครบถ้วน
ถูกต้อง โดยเริ่มต้น บันทึกข้อมูล ในส่วนที่ 1

.....

ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. รับหนังสือแจ้งการเปิดระบบรายงานจาก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เพื่อให้สถานศึกษารายงานข้อมูลการเงินด้านการศึกษาของสถานศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังนี้
ครั้งที่ 1 ใช้ข้อมูล 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ (1 ตุลาคม 2562 – 31 มีนาคม 2563)
ครั้งที่ 2 ใช้ข้อมูล 6 เดือนหลังของปีงบประมาณ (1 เมษายน 2563 – 30 กันยายน 2563)
2. บันทึกเสนอหนังสือถึง ผู้บังคับบัญชาทราบถึงกำหนดการรายงานข้อมูลด้านการเงินของสถานศึกษาใน
สังกัด
3. จัดทำหนังสือราชการแจ้งสถานศึกษาทุกแห่งในสังกัดรายงานข้อมูลตาม โครงการพัฒนาระบบการ
รายงาน
ข้อมูลการเงินด้านการศึกษาของสถานศึกษา ผ่านเว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th>
ให้แล้วเสร็จ ภายในระยะเวลาที่กำหนด
4. เร่งรัด ติดตาม สถานการณ์รายงาน และตรวจสอบการรายงานข้อมูลช่วง 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ
พ.ศ. 2563 ของสถานศึกษา ตาม โครงการพัฒนาระบบรายงานข้อมูลการเงินการศึกษาของสถานศึกษา
ในสังกัดให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

.....